



Главное архивное управление Московской области

ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПОДАЧИ ЧЕРЕЗ РПГУ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

**«ВЫДАЧА АРХИВНЫХ СПРАВОК, АРХИВНЫХ
ВЫПИСОК, АРХИВНЫХ КОПИЙ И
ИНФОРМАЦИОННЫХ ПИСЕМ, ПО ВОПРОСАМ,
ЗАТРАГИВАЮЩИХ ПРАВА И ЗАКОННЫЕ ИНТЕРЕСЫ
ЗАЯВИТЕЛЯ»**

**ПОРТАЛ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ МОСКОВСКОЙ
ОБЛАСТИ (РПГУ) –**

uslugi.mosreg.ru

В поисковой строке браузера набрать указанный выше адрес или в Интернете набрать слова «Портал госуслуг Московской области»

На стартовой странице РПГУ в правом верхнем углу (на слайде показано красной стрелкой) кликнуть на надпись «Войти».

Для доступа ко всем возможностям Портала рекомендуем использовать последние версии браузеров Яндекс.Браузер, Google Chrome, Mozilla Firefox или Safari

Портал государственных и муниципальных услуг
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Темы Гражданам Бизнесу Войти

ШКОЛЬНЫЙ ПОРТАЛ

Единая информационная система учета и мониторинга образовательных достижений обучающихся образовательных организаций Московской области!

ПЕРЕЙТИ

Чем мы можем быть полезны?

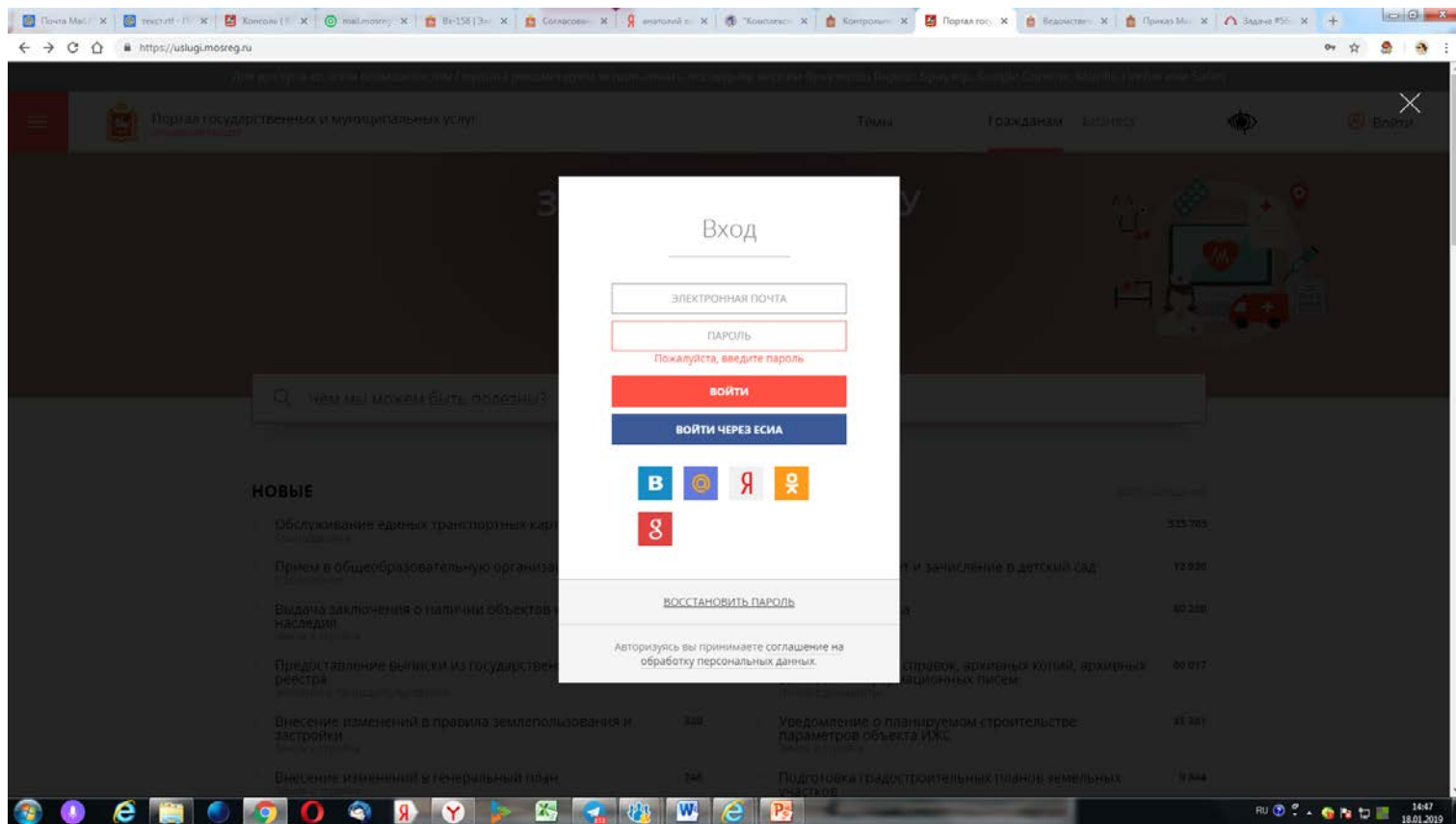
Например: Заключение брака, Социальная, Такси, Детский сад, Земля ...

НОВЫЕ	ВСЕГО ОБРАЩЕНИЙ	ПОПУЛЯРНЫЕ	ВСЕГО ОБРАЩЕНИЙ
Обслуживание единых транспортных карт Стрелка Социальная поддержка	268 312	Кружки и секции Образование	525 489
Прием в общеобразовательную организацию Образование	86 278	Постановка на учет и зачисление в детский сад Образование	12 838
Выдача заключения о наличии объектов культурного наследия Земля и стройка	5 667	Присвоение адреса Земля и стройка	80 158
Предоставление выписки из государственного лесного реестра Экология и природопользование	812	Выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем Личные документы	59 925
Внесение изменений в правила землепользования и застройки Земля и стройка	228	Уведомление о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС Земля и стройка	45 289

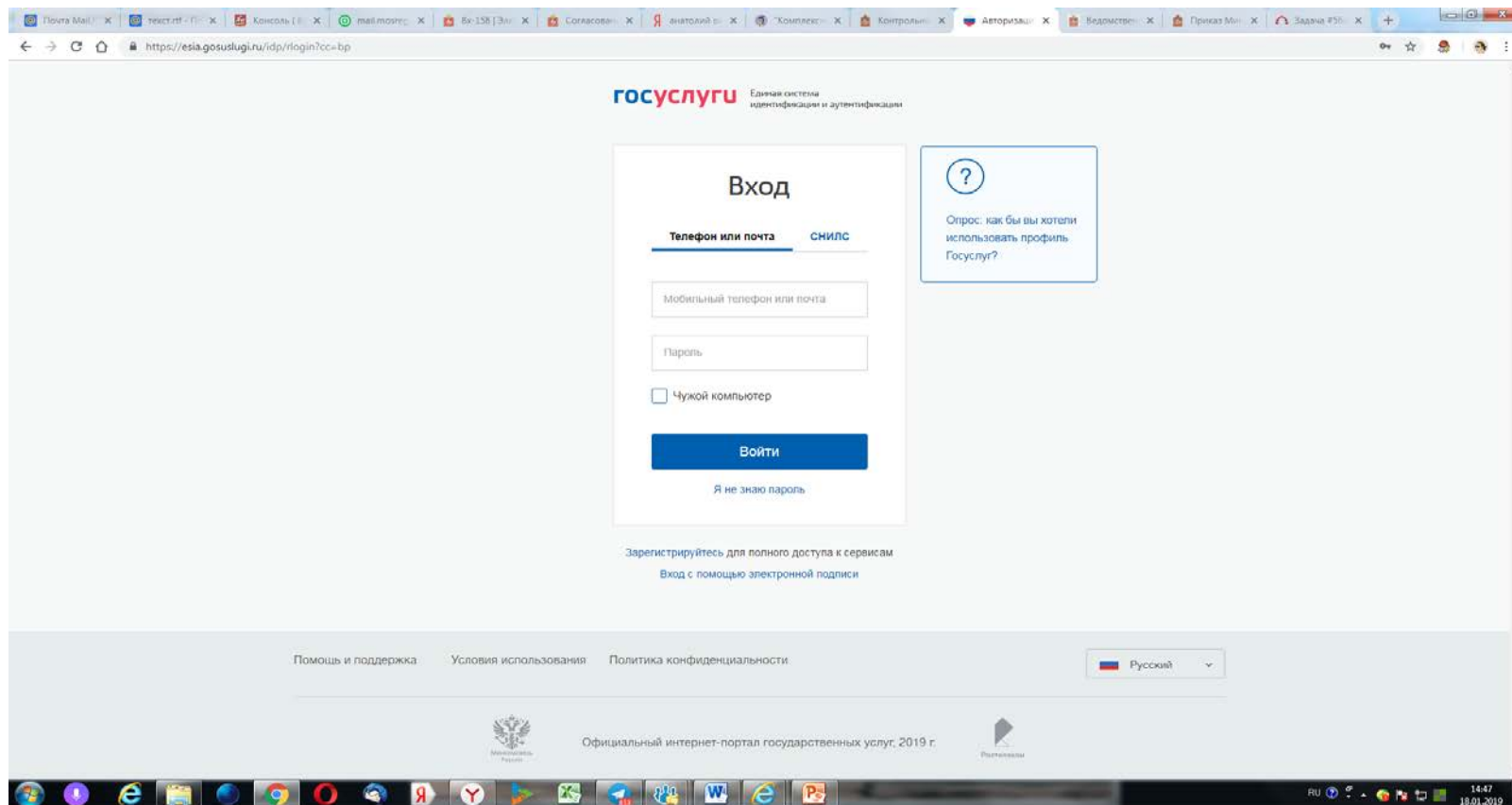
05.rar | пп ТО ПО.лх | Презентация ГП ...pptx

14:45 11.01.2019

Кликнуть на надпись «Войти через ЕСИА».



РПГУ направит заявителя в ЕСИА. Необходимо ввести данные, которые были указаны заявителем при регистрации в ЕСИА: номер мобильного телефона или адрес электронной почты или номер СНИСЛ и пароль. Кликнуть на надпись «Войти».



Главное архивное управление Московской области

ЕСИА проверяет введенные данные и в случае, если данные указаны верно, направляет заявителя на стартовую страницу РПГУ. В правом верхнем углу появится фамилия заявителя. Это значит, что заявитель вошел в свой личный кабинет на РПГУ.

The screenshot shows the 'ШКОЛЬНЫЙ ПОРТАЛ' (School Portal) website. The page header includes the logo of the Moscow Region and the text 'Портал государственных и муниципальных услуг МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ'. The main heading is 'ШКОЛЬНЫЙ ПОРТАЛ' with the subtitle 'Единая информационная система учета и мониторинга образовательных достижений обучающихся образовательных организаций Московской области'. A red button labeled 'ПЕРЕЙТИ' is visible. A search bar contains the text 'архив'. A dropdown menu shows search results for 'архив'.

Для доступа ко всем возможностям Портала рекомендуем использовать последние версии браузеров Яндекс.Браузер, Google Chrome, Mozilla Firefox или Safari.

Портал государственных и муниципальных услуг
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Темы Гражданам Бизнесу

Кондратова Л.Ю.

ШКОЛЬНЫЙ ПОРТАЛ

Единая информационная система учета и мониторинга образовательных достижений обучающихся образовательных организаций Московской области!

ПЕРЕЙТИ

архив

НАЙДЕНО (3)

- Выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем
Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя
- Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта
Обеспечение подготовки и выдача свидетельств о согласовании архитектурно-градостроительного облика
- Заверение архивных справок, архивных выписок и архивных копий
Заверение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, подготовленных государственными

Все подходящие результаты

предоставление выписки из государственного лесного реестра Экология и природопользование	294	выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем Личные документы	294
Внесение изменений в правила землепользования и застройки Земля и стройка	320	Уведомление о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС Земля и стройка	45 381
Внесение изменений в генеральный план Земля и стройка	248	Подготовка градостроительных планов земельных участков	9 844

RU 14:50 18.01.2019

Главное архивное управление Московской области

В поисковой строке набрать слово «архив» и в появившемся списке услуг кликнуть на название услуги (первая в списке).

The screenshot shows the 'ШКОЛЬНЫЙ ПОРТАЛ' website with a search bar containing the word 'архив'. The search results are displayed in a list format. The first result is highlighted in blue and is the one to be clicked according to the instructions.

Портал государственных и муниципальных услуг Московской области

ШКОЛЬНЫЙ ПОРТАЛ

Единая информационная система учета и мониторинга образовательных достижений обучающихся образовательных организаций Московской области!

ПЕРЕЙТИ

Поиск: архив

НАЙДЕНО (3)

- Выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем**
Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя
- Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта
Обеспечение подготовки и выдача свидетельства о согласовании архитектурно-градостроительного облика
- Заверение архивных справок, архивных выписок и архивных копий
Заверение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, подготовленных государственными

Все подпадающие результаты

предоставление выписки из государственного лесного реестра Экология и природопользование	304	Выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем Личные документы	69 017
Внесение изменений в правила землепользования и застройки Земля и стройка	320	Уведомление о планируемом строительстве параметров объекта ИЖС Земля и стройка	45 381
Внесение изменений в генеральный план Земля и стройка	248	Подготовка градостроительных планов земельных участков	9 844

Заявитель переходит в карточку услуги. Кликнуть на поисковую строку с надписью «Введите название города или района».

The screenshot shows a web browser window displaying the portal for the Main Archival Administration of the Moscow Region. The page title is "Портал государственных и муниципальных услуг МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ". The user is logged in as "Кондратова Л.Ю.". The main content area is titled "ЛИЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ" and features a service card for "Выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем". A search input field within this card is labeled "ВЫБЕРИТЕ МУНИЦИПАЛИТЕТ" and contains the placeholder text "Введите название города или района". A black arrow points to this search field. Below the card, there is a brief description of the service and its intended users.

Портал государственных и муниципальных услуг
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Темы ▾ Гражданам Бизнесу Кондратова Л.Ю.

[← НАЗАД](#)

ЛИЧНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем

ВЫБЕРИТЕ МУНИЦИПАЛИТЕТ

Например: *Дмитров, Истра, Дубна*

Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя

Услуга предназначена для граждан (организаций), которые заинтересованы в получении информации о своем имуществе, о стаже работы или о размере заработной платы, о рождении, бракосочетании и смерти своих родственников для составления генеалогии, об истории дома, улицы и прочих сведений, непосредственно затрагивающих интересы заявителя.

12:55 06.07.2018

В появившемся списке выбрать район или город, в архив которого нужно подать заявление, и кликнуть на это название.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://beta.uslugi.mosreg.ru/services/6838>. The page header includes the logo of the Moscow Region and the text "Портал государственных и муниципальных услуг Московской области". The user is logged in as "Кондратова Л.Ю.". The main content area is titled "Выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем". A dropdown menu is open, titled "ВЫБЕРИТЕ МУНИЦИПАЛИТЕТ", with a search input field "Введите название города или района". The dropdown lists municipalities under two tabs: "Районы" and "Города".

Районы		Города	
В Воскресенский район	Л Ленинский район	О Орехово-Зуевский район	С Солнечногорский район
В Волоколамский район	Л Лотошинский район	О Одинцовский район	С Сергиево-Посадский район
В Видный район	М Можайский район	П Пушкинский район	С Серпуховский район
В Видный район	Н Ногинский район	Р Раменский район	Т Талдомский район
В Видный район	Щ Щелковский район		

Указанные сведения могут потребоваться для представления в органы Пенсионного фонда Российской Федерации в целях назначения или перерасчета пенсии, представления сведений об имуществе в органы Росреестра, вступления в наследство и при иных обстоятельствах.

Кликнуть на надпись «Получить услугу».

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://uslugi.mosreg.ru/services/12190>. The page title is "Выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем". The user is logged in as "Кондратова Л.Ю." from "Домодедово". The page features a red sidebar on the left and a main content area with a white background. A red arrow points to the "ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ" button in the "ОНЛАЙН СЕРВИС" section. Below this section, there is a detailed description of the service and a list of required documents. The bottom of the page shows a Windows taskbar with various application icons and a system tray with the date "08.02.2019" and time "14:37".

Портал государственных и муниципальных услуг Московской области

Темы Гражданам Бизнесу

Кондратова Л.Ю. Домодедово

Выдача архивных справок, архивных копий, архивных выписок и информационных писем

Домодедово
[Изменить муниципалитет](#)

ОНЛАЙН СЕРВИС

Подайте заявление через портал, авторизовавшись с помощью подтвержденной учетной записи ЕСИА. В случае, если у Вас отсутствует возможность подачи заявления в электронной форме, Вы можете обратиться с **пакетом документов** в МФЦ Московской области и воспользоваться бесплатным доступом к РПГУ

ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ ЗАПИСАТЬСЯ В МФЦ

Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя

Услуга предназначена для граждан (организаций), которые заинтересованы в получении информации о своем имуществе, о стаже работы или о размере заработной платы, о рождении, бракосочетании и смерти своих родственников для составления генеалогии, об истории дома, улицы и прочих сведений, непосредственно затрагивающих интересы заявителя.

Указанные сведения могут потребоваться для представления в органы Пенсионного фонда Российской Федерации в целях назначения или перерасчета пенсии, представления сведений об имуществе в органы Росреестра, вступления в наследство и при иных обстоятельствах.

12 фото
Пляжная жизнь в СССР: некоторые детали поражают!
rosinfonews.ru

RU 14:37 08.02.2019

РПГУ направит заявителя к системе из 5 вопросов. Напротив каждого вопроса есть список ответов. Выбрать из списка варианты ответов. Кликнуть на надпись «Заполнить форму».

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://uslugi.mosreg.ru/services/20041>. The page header includes the logo of the Moscow Region and the text "Портал государственных и муниципальных услуг МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ". The main content area is titled "ПОДРОБНАЯ ИНФОРМАЦИЯ" and contains a section "Выберите необходимые параметры" with five numbered steps:

1. Цель вашего обращения: Предоставление архивной информации в отношении недвижимого имущества
2. Подходящий случай: Предоставление архивной информации в отношении недвижимого имущества
3. Категория заявителя: Предоставление архивной информации о стаже работы или о размере заработной платы
4. Кто подает заявления: Получение иных архивных сведений
5. Способ обращения: РПГУ

Below the list is a red button labeled "ЗАПОЛНИТЬ ФОРМУ".

At the bottom, there is a section "Срок предоставления" showing "22 рабочих дня" (Максимальный срок оказания услуги) and "1 рабочий день" (Срок регистрации заявления). Below that is a section "Стоимость и оплата" with the text "Бесплатно".

Поставить отметку напротив надписи «Я подтверждаю свое согласие со всеми вышеперечисленными пунктами».

Портал государственных и муниципальных услуг Московской области

Предоставление архивной информации о стаже или о размере заработной платы

ЗАПОЛНЕНО НА 29%

- СОГЛАСИЕ**
- ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
- ЗАЯВИТЕЛЬ
- ЗАЯВЛЕНИЕ
- ДОКУМЕНТЫ
- ПРЕДПРОСМОТР

ТРЕБУЕТСЯ ВАШЕ СОГЛАСИЕ ПО СЛЕДУЮЩИМ ПУНКТАМ:

- Я подтверждаю, что вся представленная информация является достоверной и точной;
- Я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за предоставление заведомо ложных или неполных сведений;
- Я выражаю свое согласие на необходимое использование и обработку своих персональных данных, в том числе в информационных системах;
- Со сроками оказания государственной услуги ознакомлен;

Я подтверждаю свое согласие со всеми вышеперечисленными пунктами

Не смогли подать заявку?
Сообщите нам об этом:
Телефон +7 (498) 602-30-01, адрес электронной почты pgu.support@mosreg.ru

[← Назад](#) [Далее >](#)

Стоимость и оплата

Смета_10_MAxlsx | document_155021....zip | Значения приори....xlsx | Свод сведений о ...xlsx | Герб РФ.png

Показать все

14:22 15.02.2019

Выбрать один из вариантов ответа на вопрос «Являюсь представителем заявителя».

Для доступа ко всем возможностям Портала рекомендуем использовать последние версии браузеров Яндекс Браузер, Google Chrome, Mozilla Firefox или Safari

Портал государственных и муниципальных услуг Московской области

Предоставление архивной информации о стаже или о размере заработной платы

ЗАПОЛНЕНО НА 29%

- СОГЛАСИЕ
- ПРЕДСТАВИТЕЛЬ**
- ЗАЯВИТЕЛЬ
- ЗАЯВЛЕНИЕ
- ДОКУМЕНТЫ
- ПРЕДПРОСМОТР

ЯВЛЯЮСЬ ПРЕДСТАВИТЕЛЕМ ЗАЯВИТЕЛЯ *

Да
 Нет

< Назад Далее >

Срок предоставления

22 рабочих дня
Максимальный срок оказания услуги

1 рабочий день
Срок регистрации заявления

Стоимость и оплата

Смета_10_MA.xlsx | document_155021...zip | Значения priori...xlsx | Свод сведений о ...xlsx | Герб РФ.png

14:23 15.02.2019

Заполнить данные о заявителе. Все поля, отмеченные «звездочкой», являются обязательными для заполнения. Часть сведений автоматически переносится из ЕСИА.

uslugi.mosreg.ru/services/20041

В настоящий момент могут наблюдаться сложности при подаче заявлений. Приносим извинения за доставленные неудобства.

Предоставление архивной информации в отношении недвижимого имущества

ЗАПОЛНЕНО НА 50%

- 1. СОГЛАСИЕ
- 2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
- 3. **ЗАЯВИТЕЛЬ**
- 4. ЗАЯВЛЕНИЕ
- 5. ДОКУМЕНТЫ
- 6. ПРЕДПРОСМОТР

ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ

ЗАПОЛНЕНО

ТИП ЗАЯВИТЕЛЯ *	Физическое лицо
ФАМИЛИЯ *	Кондратова
ИМЯ *	Людмила
ОТЧЕСТВО	Юрьевна ?
ДАТА РОЖДЕНИЯ *	13.03.1963
МЕСТО РОЖДЕНИЯ	
ИНН	290115646964

RU 16:37 27.08.2019

Пример заполнения данных.

The screenshot shows a web browser window displaying a form for filling out a document. The browser's address bar shows the URL <https://uslugi.mosreg.ru/services/20041>. The page header includes the text "Портал государственных и муниципальных услуг Московской области". The form is titled "ДОКУМЕНТ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ" and is marked as "НЕ ЗАПОЛНЕНО". The form fields are as follows:

Field Name	Value
СНИЛС *	772641634460
СНИЛС *	068-389-211 05
ДОКУМЕНТ *	Паспорт гражданина РФ
СЕРИЯ *	4503
НОМЕР *	736623
ДАТА ВЫДАЧИ *	16.08.2002
КЕМ ВЫДАН *	ОВД "ЧЕРТАНОВО-ЮЖНОЕ" ГОРОДА И
КОД ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ *	Не заполнено

Below the form fields, there is a section titled "КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ" which is also marked as "НЕ ЗАПОЛНЕНО". At the bottom of the form, there are two buttons: "Назад" (Back) and "Далее" (Next).

The taskbar at the bottom of the screen shows several open applications, including "Смета_10_MA.xlsx", "document_155021...zip", "Значения priori...xlsx", "Свод сведений о ...xlsx", and "Герб РФ.png". The system tray shows the date and time as 14:24 on 15.02.2019.

Если в окне напротив вопроса стоит слово «Выберите» и знак «v», значит нужно выбрать вариант из раскрывающегося списка.

uslugi.mosreg.ru/services/20041

В настоящий момент могут наблюдаться сложности при подаче заявлений. Приносим извинения за доставленные неудобства.

КЕМ ВЫДАН *

КОД ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ *

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ НЕ ЗАПОЛНЕНО

ВАРИАНТ ВЫДАЧИ РЕЗУЛЬТАТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ *

ПОЧТОВЫЙ АДРЕС *

ТЕЛЕФОН ДЛЯ СВЯЗИ *

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ *

[Назад](#) [Далее >](#)

Кондратова Л.Ю.
ИСТРА

16:33
27.08.2019

При заполнении почтового адреса откроется следующее окно. Если нет названия района, нужно ввести название населенного пункта, и «звездочка» у названия района исчезнет.

Порта Почта Консул Постав согл-2 Докум ЕАСУЗ Ведом Предс Госуд Получ Закуп Сведе По х Консо SOGO Автор ПИК Вход Предс gkumc сайт r

← → ↻ 🏠 🔒 https://uslugi.mosreg.ru/services/12190

АДРЕС

СТРАНА *
Российская Федерация

СУБЪЕКТ ФЕДЕРАЦИИ *
Московская обл.

РАЙОН СУБЪЕКТА ФЕДЕРАЦИИ *

Внимание! Наименование городского округа должно вводиться в поле «Населенный пункт», наименование муниципального района, на территории которого находится городской округ, при этом не указывается. Для городов областного подчинения (например, Королёв) и для городов федерального значения (Москва, Санкт-Петербург) поле "Район" заполнять не требуется.

НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ *
Ничего не выбрано

ИНДЕКС
xxxxxx

УЛИЦА
Ничего не выбрано

Начните вводить название (например, Мира) и выберите вариант из списка

НОМЕР ДОМА

RU 13:24 26.04.2019

Когда начинаешь выбирать название населенного пункта, появляется список, из которого нужно выбрать название.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://uslugi.mosreg.ru/services/12190>. The page contains a form for address registration with the following fields:

- АДРЕС**
- СТРАНА ***: Russian Federation (selected)
- СУБЪЕКТ ФЕДЕРАЦИИ ***: Moscow region (selected)
- РАЙОН СУБЪЕКТА ФЕДЕРАЦИИ ***: (empty)

Внимание! Наименование городского округа должно вводиться в поле «Населенный пункт», наименование муниципального района, на территории которого находится городской округ, при этом не указывается. Для городов областного подчинения (например, Королёв) и для городов федерального значения (Москва, Санкт-Петербург) поле "Район" заполнять не требуется.

- НАСЕЛЕННЫЙ ПУНКТ ***: (empty)

Домо

- г. Домодедово
- с. Домодедово
- д. Домославка

Ничего не выбрано

Начните вводить название (например: Мира) и выберите вариант из списка

- НОМЕР ДОМА**

The browser's taskbar at the bottom shows various application icons and the system tray with the date 26.04.2019 and time 13:25.

Если в появившемся списке нет нужного названия, адрес следует указать в последней строке «Адрес при отсутствии в КЛАДР».

Портал Почта Консул Поставки соглашения-2 Документы ЕАСУЗ Ведомство Предоставление Государственные Услуги Получение Закупки Сведения Поиск Консультации SOGo Авторизация ПИК Входные Предоставление gkumc сайт г

https://uslugi.mosreg.ru/services/12190

ИНДЕКС
xxxxxx

УЛИЦА
Ничего не выбрано
Начните вводить название (например: Мира) и выберите вариант из списка

НОМЕР ДОМА

СТРОЕНИЕ

КОРПУС ДОМА

НОМЕР КВАРТИРЫ

АДРЕС ПРИ ОТСУТСТВИИ В КЛАДР

Сохранить Отмена

13:26 26.04.2019

Далее переходим к заполнению заявления. Форма заявления зависит от цели обращения. Ниже представлена форма заявления о предоставлении информации о стаже работы или о размере заработной платы.

Портал государственных и муниципальных услуг Московской области

Предоставление архивной информации о стаже или о размере заработной платы

ЗАПОЛНЕНО НА 57%

- СОГЛАСИЕ
- ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
- ЗАЯВИТЕЛЬ
- ЗАЯВЛЕНИЕ**
- ДОКУМЕНТЫ
- ПРЕДПРОСМОТР

РЕЗУЛЬТАТ УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В КОЛИЧЕСТВЕ *

В СЛУЧАЕ СМЕНЫ ФАМИЛИИ, УКАЗАТЬ ФАМИЛИЮ НА ПЕРИОД ЗАПРАШИВАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ *

НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ *

НЕОБХОДИМО ПОДТВЕРДИТЬ

ПРЕДМЕТ ЗАПРОСА *

ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (НА ПЕРИОД РАБОТЫ) *

УКАЖИТЕ ПОСЛЕДУЮЩИЕ ПЕРЕИМЕНОВАНИЯ (ЕСЛИ ИМЕЛИСЬ)

ДАТА НАЧАЛА РАБОТЫ В ОРГАНИЗАЦИИ *

ДАТА ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ В ОРГАНИЗАЦИИ *

УКАЖИТЕ ПЕРИОД, ЗА КОТОРЫЙ НЕОБХОДИМО ПОДТВЕРДИТЬ ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ >

RU 14:44 08.02.2019

Можно заказать архивные справки и о стаже и о заработной плате в одном заявлении. Но заявление можно оформить на одну организацию.

The screenshot shows a web browser window displaying the portal for ordering archival services. The address bar shows the URL: <https://uslugi.mosreg.ru/services/12190#>. The page title is "Предоставление архивной информации о стаже или о размере заработной платы" (Provision of archival information on tenure or salary size). A progress indicator shows "ЗАПОЛНЕНО НА 57%" (Filled 57%).

The interface includes a sidebar with a navigation menu:

- 1. СОГЛАСИЕ
- 2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
- 3. ЗАЯВИТЕЛЬ
- 4. ЗАЯВЛЕНИЕ
- 5. ДОКУМЕНТЫ
- 6. ПРЕДПРОСМОТР

The main form area contains the following fields and options:


- РЕЗУЛЬТАТ УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В КОЛИЧЕСТВЕ ***: Input field with value "1".
- В СЛУЧАЕ СМЕНЫ ФАМИЛИИ, УКАЗАТЬ ФАМИЛИЮ НА ПЕРИОД ЗАПРАШИВАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ ***: Input field with value "Нет".
- НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ ***: Dropdown menu with value "архивную выписку".
- НЕОБХОДИМО ПОДТВЕРДИТЬ**: Dropdown menu with value "НЕ ЗАПОЛНЕНО".
- ПРЕДМЕТ ЗАПРОСА ***: Dropdown menu with value "Выберите".
- ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (НА ПЕРИОД РАБОТЫ) ***: Input field.
- УКАЖИТЕ ПОСЛЕДУЮЩИЕ ПЕРЕИМЕНОВАНИЯ (ЕСЛИ ИМЕЛИСЬ)**: Input field.
- ДАТА НАЧАЛА РАБОТЫ В ОРГАНИЗАЦИИ ***: Input field.
- ДАТА ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ В ОРГАНИЗАЦИИ ***: Input field with value "xx.xx.xxxx".
- УКАЖИТЕ ПЕРИОД, ЗА КОТОРЫЙ НЕОБХОДИМО ПОДТВЕРДИТЬ ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ**: Input field with a right arrow.

The bottom of the screen shows the Windows taskbar with various application icons and the system tray displaying the date and time: 14:44, 08.02.2019.

Образец заполнения заявления.

Портал x Ведомс x ЕАСУЗ x согл-29 x Докуме x портал x Об утве x 261073 x Закупки x Выдача x Почта x Консул x Федер x gkumc x Портал x Портал x

uslugi.mosreg.ru/services/20041

 В настоящий момент могут наблюдаться сложности при подаче заявлений. Приносим извинения за доставленные неудобства.

ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (НА ПЕРИОД РАБОТЫ) *

УКАЖИТЕ ПОСЛЕДУЮЩИЕ ПЕРЕИМЕНОВАНИЯ (ЕСЛИ ИМЕЛИСЬ)

ДАТА НАЧАЛА РАБОТЫ В ОРГАНИЗАЦИИ *

ДАТА ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ В ОРГАНИЗАЦИИ *

УКАЖИТЕ ПЕРИОД, ЗА КОТОРЫЙ НЕОБХОДИМО ПОДТВЕРДИТЬ ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ

с

по

УКАЖИТЕ ПЕРИОД ЗА КОТОРЫЙ НЕОБХОДИМО ПОДТВЕРДИТЬ ТРУДОВОЙ СТАЖ

с

по


Кондратова Л.Ю.
ИСТРА

8:04
28.08.2019

Образец заполнения заявления. Если даты и номера приказов о приеме и увольнении неизвестны, можно эти данные не указывать.

Портал x Ведомс x ЕАСУЗ x согл-29 x Докум x портал x Об утв x 261073 x Закупк x Выдача x Почта x Консул x Федер x gkumt x Портал x Портал x

uslugi.mosreg.ru/services/20041

 В настоящий момент могут наблюдаться сложности при подаче заявлений. Приносим извинения за доставленные неудобства.

РЕКВИЗИТЫ ПРИКАЗА О ПРИЁМЕ НА РАБОТУ

НОМЕР ПРИКАЗА О ПРИЁМЕ НА РАБОТУ	<input type="text"/>
ДАТА ПОДПИСАНИЯ ПРИКАЗА О ПРИЁМЕ НА РАБОТУ	<input type="text" value="xx.xx.xxxx"/>
НОМЕР ПРИКАЗА ОБ УВОЛЬНЕНИИ	<input type="text"/>
ДАТА ПОДПИСАНИЯ ПРИКАЗА ОБ УВОЛЬНЕНИИ	<input type="text" value="xx.xx.xxxx"/>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ЗАПОЛНЕНО

СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ *	<input type="text" value="Отдел"/> <small>Например: цех, отдел или иное</small>
ЗАНИМАЕМАЯ ДОЛЖНОСТЬ *	<input type="text" value="Заведующий отделом"/>
АДРЕС МЕСТА РАБОТЫ *	<input type="text" value="г. Москва, ул. Азовская, д. 17"/> <small>Наименование населенного пункта обязательно. Наименование улицы и номер дома по желанию</small>

Кондратова Л. Ю.
ИСТРА

8:06
28.08.2019

После заполнения заявления нужно прикрепить скан документа, удостоверяющего личность. По собственному желанию заявитель может прикрепить скан трудовой книжки. Но этот документ не является обязательным.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://uslugi.mosreg.ru/services/12190#>. The page title is "Предоставление архивной информации о стаже или о размере заработной платы" (Provision of archival information on service or salary size). A progress bar indicates "ЗАПОЛНЕНО НА 86%" (Completed 86%).

The main content area is divided into a sidebar and a main panel. The sidebar contains a list of steps:

1. СОГЛАСИЕ
2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
3. ЗАЯВИТЕЛЬ
4. ЗАЯВЛЕНИЕ
5. ДОКУМЕНТЫ
6. ПРЕДПРОСМОТР

The main panel displays instructions and upload fields:

- A message: "В случае необходимости вы можете [скачать](#) заполненное заявление." (If necessary, you can [download](#) the completed application.)
- A section titled "ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ЗАЯВИТЕЛЯ *". Below it, the text reads: "Необходимо приложить вторую, третью страницы паспорта и все страницы с отметками о регистрации по месту жительства" (It is necessary to attach the second, third pages of the passport and all pages with registration marks at the place of residence). There is a "Добавить файл" (Add file) button.
- A section titled "ЗАЯВЛЕНИЕ" with a "Добавить файл" (Add file) button.
- A section titled "КОПИЯ ТРУДОВОЙ КНИЖКИ" with a "Добавить файл" (Add file) button.

At the bottom of the main panel, there is a "Черновик сохранен 08.02.2019, 14:46:48" (Draft saved 08.02.2019, 14:46:48) notification, a "Назад" (Back) button, and a "Далее" (Next) button.

The footer of the page shows "Стоимость и оплата" (Cost and payment) and "Бесплатно" (Free).

Последний этап - предпросмотр. Заявитель проверяет правильность внесенных данных.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://uslugi.mosreg.ru/services/12190#>. The page is titled "Предоставление архивной информации о стаже или о размере заработной платы" (Provision of archival information on service or salary size). A progress bar indicates "ЗАПОЛНЕНО НА 100%" (Filled 100%).

The interface includes a sidebar with a navigation menu:

- 1. СОГЛАСИЕ
- 2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
- 3. ЗАЯВИТЕЛЬ
- 4. ЗАЯВЛЕНИЕ
- 5. ДОКУМЕНТЫ
- 6. **ПРЕДПРОСМОТР**

The main content area displays the following information:

МУНИЦИПАЛИТЕТ	Домодедово
ДАННЫЕ ЗАЯВИТЕЛЯ	
ТИП ЗАЯВИТЕЛЯ	Физическое лицо
ФАМИЛИЯ	Кондратова
ИМЯ	Людмила
ОТЧЕСТВО	Юрьевна
ДАТА РОЖДЕНИЯ	13.03.1963
ИНН	290115646964
СНИЛС	042-180-156 10
ДОКУМЕНТ УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ	
ДОКУМЕНТ	Паспорт гражданина РФ
СЕРИЯ	4608
НОМЕР	028762
ДАТА ВЫДАЧИ	09.04.2008
КЕМ ВЫДАН	ТП в пос. Клязьме ОУФМС России по

The browser's taskbar at the bottom shows various application icons and the system clock indicating 14:47 on 08.02.2019.

Если данные в заявлении указаны верно, следует кликнуть на надпись «Отправить». Заявление направлено в муниципальный архив.

The screenshot shows a web browser window displaying a form on the portal <https://uslugi.mosreg.ru/services/12190#>. The form contains the following information:

ТЕЛЕФОН ДЛЯ СВЯЗИ	+7(915)4666401
АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ	archive@mosreg.ru
ВАРИАНТ ВЫДАЧИ РЕЗУЛЬТАТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ	почтовым отправлением
В СЛУЧАЕ ПРОДЛЕНИЯ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ ПРОШУ УВЕДОМЛЯТЬ МЕНЯ ПОСРЕДСТВОМ	Через личный кабинет на РПГУ в виде электронного документа, при обращении посредством РПГУ
РЕЗУЛЬТАТ УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В КОЛИЧЕСТВЕ	1
НЕОБХОДИМО ПОДТВЕРДИТЬ ▼	
ПРЕДМЕТ ЗАПРОСА	Трудовой стаж
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ▼	
СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ	Отдел
ЗАНИМАЕМАЯ ДОЛЖНОСТЬ	Щщщ
АДРЕС МЕСТА РАБОТЫ	Щщщ
ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ЗАЯВИТЕЛЯ* НЕОБХОДИМО ПРИЛОЖИТЬ ВТОРУЮ, ТРЕТЬЮ СТРАНИЦЫ ПАСПОРТА И ВСЕ СТРАНИЦЫ С ОТМЕТКАМИ О РЕГИСТРАЦИИ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА	Документ, удостоверяющий личность заявителя
ДАТА ЗАПОЛНЕНИЯ	08.02.2019

At the bottom of the form, there are two buttons: a grey button labeled «Назад» (Back) and a red button labeled «Отправить» (Send).

Below the form, the text «Стоимость и оплата» (Cost and payment) is visible, followed by «Бесплатно» (Free of charge).

The browser's address bar shows the URL <https://uslugi.mosreg.ru/services/12190#>. The browser's user interface includes a search bar with the name «Кондратова Л.Ю.» and a profile picture.

Вторая цель обращения в рамках муниципальной услуги - предоставление архивной информации в отношении недвижимого имущества

Кому может быть предоставлена информация:

2.1. В отношении документов, содержащих сведения о недвижимом имуществе физических лиц, если с даты создания документов не прошло 75 лет:

– физические лица в лице:

- 1) правообладателя;
- 2) залогодержателя в отношении объектов недвижимого имущества, которые находятся у него в залоге или права на которые предоставлены ему в залог;
- 3) имеющих право на наследование недвижимого имущества правообладателя по завещанию или по закону;

- юридические лица и индивидуальные предприниматели, выступающие на основании доверенности от физических лиц.

2.2. В отношении документов, содержащих сведения о недвижимом имуществе физических лиц, с момента создания которых прошло 75 лет, а также сведения о недвижимом имуществе юридических лиц – **любое физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (в том числе арбитражный или конкурсный управляющий).**

Ниже представлена форма заявления по второй цели обращения – предоставление архивной информации в отношении недвижимого имущества.

Портал x Ведомс x ЕАСУЗ x согл-29 x Входящ x Я портал x инстру x Контро x Закупк x Выдача x Консол x Почта x Консул x Федера x gkmo x Портал x

uslugi.mosreg.ru/services/20041

В настоящий момент могут наблюдаться сложности при подаче заявлений. Приносим извинения за доставленные неудобства.

Предоставление архивной информации в отношении недвижимого имущества

ЗАПОЛНЕНО НА 67%


1. СОГЛАСИЕ	РЕЗУЛЬТАТ УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ В КОЛИЧЕСТВЕ *	1
2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ	НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДОСТАВИВШЕЙ ОБЪЕКТ НЕДВИЖИМОСТИ *	Администрация Истринского муниципального г
3. ЗАЯВИТЕЛЬ	ВИД ОБЪЕКТА *	Квартира
4. ЗАЯВЛЕНИЕ	ВИД ЗАПРАШИВАЕМОГО ДОКУМЕНТА *	Постановление
5. ДОКУМЕНТЫ	ДАТА ЗАПРАШИВАЕМОГО ДОКУМЕНТА *	13.03.1993
6. ПРЕДПРОСМОТР	НОМЕР ЗАПРАШИВАЕМОГО ДОКУМЕНТА	187
	КЕМ ВЫДАН ЗАПРАШИВАЕМЫЙ ДОКУМЕНТ *	Администрация Истринского муниципального г

RU 17:52 27.08.2019

Образец заполнения заявления.

Портал x Ведомс x ЕАСУЗ x согла-20 x Входаш x Я портал x инстру x Контро x Закупк x Выдача x Консол x Почта x Консул x Федера x gkumo x Портал x

← → ↻ 🏠 uslugi.mosreg.ru/services/20041 🔍 ⭐ 👤

 В настоящий момент могут наблюдаться сложности при подаче заявлений. Приносим извинения за доставленные неудобства.

ГОСУСЛУЖБЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

КЕМ ВЫДАН ЗАПРАШИВАЕМЫЙ ДОКУМЕНТ *

НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ *

АДРЕС ОБЪЕКТА *

ГОД НАЧАЛА ВЛАДЕНИЯ *
Например: 2011

ГОД ОКОНЧАНИЯ ВЛАДЕНИЯ *
Например: 2012

ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ ЗАПРОСА

Срок предоставления

RU 🌐 🖱 17:54 27.08.2019

К заявлению прикрепляется скан документа, удостоверяющего личность. При обращении наследников – также справка от нотариуса об открытии наследства.

Для доступа ко в

Портал государственных и му
Московской области

Предоставление архивной информации в отношении недвижимого имущества

ЗАПОЛНЕНО НА 83%

1. СОГЛАСИЕ
2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
3. ЗАЯВИТЕЛЬ
4. ЗАЯВЛЕНИЕ
5. ДОКУМЕНТЫ
6. ПРЕДПРОСМОТР

В случае необходимости вы можете [скачать](#) заполненное заявление.

ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ЗАЯВИТЕЛЯ * Добавить файл

Необходимо приложить вторую, третью страницы паспорта и все страницы с отметками о регистрации по месту жительства

ЗАЯВЛЕНИЕ Добавить файл

Право владения было получено по наследству

СПРАВКА ОТ НОТАРИУСА ОБ ОТКРЫТИИ НАСЛЕДСТВА Добавить файл

Обязательно в случае, если речь идет о наследовании недвижимого имущества

ДОКУМЕНТ О ПРАВООБЛАДАНИИ ОБЪЕКТОМ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА Добавить файл

ВЫПИСКА ИЗ ЕГРН Добавить файл

Кондратова Л.Ю.
домохозяйка

RU 13:37
26.04.2019

Заявитель по собственной инициативе может представить копию документа, подтверждающего право на владение объектом недвижимости.

В противном случае работник архива направляет запрос в Управление Росреестра по Московской области для получения сведений из ЕГРН.

Получить архивные справки, копии и выписки по документам, содержащим сведения в отношении объектов недвижимого имущества физического лица, в случае, когда не прошло 75 лет со дня создания указанных документов, можно **только в МФЦ.**

**Третья цель обращения в рамках муниципальной услуги –
получение иных архивных сведений**

Заявители – физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели.

Обязательные документы: заявление; копия документа, удостоверяющего личность; письмо на бланке организации.

Дополнительные обязательные документы прилагаются к заявлению в следующих случаях:

1. Для получения документов, содержащих сведения об усыновлении - согласие усыновителей, заверенное нотариально.
2. Для получения информации в отношении содержания завещания:
 - справка от нотариуса об открытии наследства, а также исполнителю завещания после смерти завещателя;
 - документ, подтверждающий факт смерти завещателя, и документ, подтверждающий родственные отношения заявителя с завещателем (для наследников первой очереди).

3. Для получения документов, содержащих сведения из книг регистрации захоронений (захоронений урн с прахом) - документ, подтверждающий родство заявителя с человеком, о котором запрашиваются сведения (в случае, **если не прошло 75 лет с момента создания документа**).

4. Для получения документов, содержащих сведения об актах гражданского состояния (рождении, бракосочетании, смерти) -

- документ, подтверждающий факт смерти человека, о котором запрашиваются сведения;
- документ, подтверждающий родство заявителя с человеком, о котором запрашиваются сведения

(в случае, если не прошло 75 лет с момента создания документа)

3. Получение иных архивных сведений

Способы получения результата:

- через МФЦ на бумажном носителе;
- по почте;
- по электронной почте при обращении за общедоступной информацией;
- **только через МФЦ на бумажном носителе при обращении за информацией об усыновлении.**

Общедоступная информация - информация, доступ к которой не ограничен.

Например: о переименовании улицы, присвоении почтового адреса, по истории организации, по истории города, деревни, села и т.д.

Образец заполнения заявления.

Портал x Ведомс x ЕАСУЗ x согл-20 x Докум x портал x Об уте x 261073 x Закупк x Выдача x Почта x Консул x Федера x gkimo x Портал x Портал x

uslugi.mosreg.ru/services/20041#

В настоящий момент могут наблюдаться сложности при подаче заявлений. Приносим извинения за доставленные неудобства.

Получение архивных сведений социального характера, в том числе сведений необходимых для подтверждения родства

ЗАПОЛНЕНО НА 83%

- СОГЛАСИЕ
- ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
- ЗАЯВИТЕЛЬ
- ЗАЯВЛЕНИЕ**
- ДОКУМЕНТЫ
- ПРЕДПРОСМОТР

РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ ПРОШУ ВЫДАТЬ В МФЦ *

МФЦ Подольск ГО Подольск Кирова 39

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ЗАПОЛНЕНО

НЕОБХОДИМО ПРЕДОСТАВИТЬ *

архивную справку

СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕРЕ ЗАПРОСА *

О рождении бабушки Жигаевой Татьяны Пет

< Назад Далее >

Срок предоставления

8:16 28.08.2019

К заявлению прикрепить сканы обязательных документов.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://uslugi.mosreg.ru/services/12190#>. The page is titled "Портал государственных и муниципальных услуг Московской области". A navigation menu on the left lists steps: 1. СОГЛАСИЕ, 2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ, 3. ЗАЯВИТЕЛЬ, 4. ЗАЯВЛЕНИЕ, 5. ДОКУМЕНТЫ (highlighted in red), and 6. ПРЕДПРОСМОТР. The main content area displays a list of required documents for upload, each with a "Добавить файл" button:

- ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ ЗАЯВИТЕЛЯ ***
Необходимо приложить вторую, третью страницы паспорта и все страницы с отметками о регистрации по месту жительства.
- НОТАРИАЛЬНО ЗАВЕРЕННАЯ ДОВЕРЕННОСТЬ НА ПРАВО ПРЕДСТАВЛЯТЬ ИНТЕРЕСЫ ЗАЯВИТЕЛЯ**
- ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМО ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ИСПРАШИВАЕМЫХ ЗАЯВИТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИОННЫХ ДОКУМЕНТОВ, НЕ НАХОДЯЩИЕСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ ИЛИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ (ПРИ НАЛИЧИИ)**
При необходимости приложить несколько документов. Вы имеете возможность прикрепить архив.

At the bottom of the main content area, there are buttons for "< Назад" and "Далее >". The browser's taskbar at the bottom shows various application icons and the system clock indicating 13:41 on 26.04.2019.

На стартовой странице РПГУ есть возможность обратиться в службу технической поддержки по телефону или отправить сообщение.

The screenshot shows the website <https://uslugi.mosreg.ru>. At the top, there is a navigation bar with the text "Портал государственных и муниципальных услуг МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ" and a "Войти" button. Below this, there are several service icons: "Индивидуальное жилищное строительство", "Открытие своего дела", "Приобретение жилого помещения", "Смена места жительства", "Утрата близкого человека", and "Утрата документов".

The "Новости" section contains three news items:

- [Застройщиков жилых комплексов в Подмосковье за неделю оштрафовали на 5,7 млн рублей](#) (сегодня в 14:24)
- В Домодедове допустили напущение при закупке услуг по ремонту тротуара (сегодня в 14:23)
- 60 двойняшек появились на свет в перинатальном центре Подмосковья с начала года (сегодня в 14:22)

There is a button "ПЕРЕЙТИ КО ВСЕМ НОВОСТЯМ >".

A red arrow points from the "Застройщиков..." news item to the text "Техническая поддержка". Below this text is a button "ОБРАТИТЬСЯ >".

At the bottom of the page, there is a contact number: 8 (800) 550-50-30.

В карточке услуги можно направить вопрос куратору услуги через окно «Задать вопрос».

Для доступа ко всем возможностям Портала рекомендуем использовать последние версии браузеров Яндекс.Браузер, Google Chrome, Mozilla Firefox или Safari

Портал государственных и муниципальных услуг Московской области

Темы Гражданам Бизнесу Войти

- пенсии (части пенсии);
- дополнительного материального (социального) обеспечения;
- ежемесячной денежной выплаты (включая стоимость набора социальных услуг);
- иных мер социальной поддержки, установленных законодательством субъектов РФ в денежном выражении (за исключением мер социальной поддержки, предоставляемых одновременно).

Кроме того, при подсчете общей суммы материального обеспечения пенсионера учитываются денежные эквиваленты предоставляемых ему мер социальной поддержки по оплате пользования телефоном, жилых помещений и коммунальных услуг, проезда на всех видах пассажирского транспорта, а также денежные компенсации расходов по оплате этих услуг.

КУРАТОР

Клопова Елена Леонидовна
По всем вопросам, связанным с получением услуги, вы можете обратиться к специалисту, ответственному за порядок предоставления услуги

ЗАДАТЬ ВОПРОС

МЕРОПРИЯТИЯ

21 мая, 15:30

Порядок предоставления услуги и типовые ошибки при подаче заявления и пакета документов
Вебинар длительность 1ч.

ЗАПИСАТЬСЯ

14:47 17.05.2019

На сайте Главного архивного управления Московской области размещены материалы в помощь заявителям и работникам муниципальных архивов.

сайт – <http://gau.mosreg.ru>

«Деятельность» - «Государственные и типовые муниципальные услуги»

The screenshot shows the website of the Main Archival Administration of the Moscow Region. The page is titled "Государственные и типовые муниципальные услуги" (State and typical municipal services). The main content area lists several services with their dates and descriptions:

- 01.10.2018: Проект типовой формы Административного регламента «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителей. Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы с 01 по 15 октября 2018 года. Адрес электронной почты для направления заявления по проекту административного регламента: archive@mosreg.ru.
- 25.06.2018: Типовая технологическая схема предоставления муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем по вопросам, затрагивающим права и законные интересы заявителя».
- 32.06.2018: Формы документов для технологической схемы.
- 32.06.2018: Презентация по вопросам оптимизации предоставления муниципальной услуги в сфере архивного дела (ВКС 22.06.2018).
- 31.06.2018: Типовая технологическая схема предоставления муниципальной услуги в сфере архивного дела.

On the right side of the page, there is a banner for "РАВНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ - ДЕТЯМ" (Equal Opportunities - Children) and a "ГЕНЕРАЛЬНАЯ УБОРКА" (General Cleaning) campaign logo featuring a recycling bin.

Срок предоставления муниципальной услуги – 22 рабочих дня со дня, следующего за днем приема документов.

Срок может быть продлен один раз не более чем на 22 рабочих дня в случае:

- 1) отсутствия точных поисковых данных в заявлении;**
- 2) при поиске информации за период более 10 лет.**

При этом заявителю направляется уведомление о продлении срока предоставления муниципальной услуги.



Главное архивное управление Московской области

Ответственный орган за
организацию
предоставления типовой
муниципальной услуги -
Главное архивное
управление Московской
области

8 (495) 318-03-64
archive@mosreg.ru

